



আপিল এন্ড আবিট্রেশন সংক্রান্ত ফরম

স্কুল/কলেজের বরখাস্ত সংক্রান্ত ১১ কপি তথ্য প্রেরণ করতে হবে।

“ছক”

০১. প্রতিষ্ঠানের নামঃ.....
- ডাকঘরঃ..... থানাঃ..... জেলাঃ.....
০২. বরখাস্তকৃত শিক্ষকের নামঃ..... পদবীঃ.....
- ঠিকানা-গ্রামঃ..... ডাকঃ.....
- উপজেলাঃ..... জেলাঃ.....
- ০৩। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের বিরুদ্ধে আনিত অভিযোগ সমূহঃ
- ১।
- ২।
- ৩।
- ৪।
- ৫।
- ৬।
- ৭।
- ০৪। তদন্ত কমিটির দাখিলকৃত প্রতিবেদনের তারিখঃ
- কারণ দর্শনো তাংঃ
- ০৫। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের জবাবঃ
- পত্র প্রেরণের তাংঃ
- ০৬। কমিটি কর্তৃক সাময়িক বরখাস্তে সিদ্ধান্ত তাংঃ
- পত্র প্রেরণের তাংঃ
- ০৭। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের জবাবঃ
- ০৮। তদন্ত কমিটি গঠনের সিদ্ধান্তের তারিখঃ
- তদন্ত কমিটির দাখিলকৃত প্রতিবেদনের তারিখঃ
- ০৯। চূড়ান্ত বরখাস্ত করণের সিদ্ধান্তের তারিখঃ
- পত্র প্রেরণের তারিখঃ
- ১০। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের নিকট চিঠি প্রেরণের হিসাব পিয়ন বহির সত্যায়িত ফটোকপিঃ
- ১১। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের বিষয়ে আদালতে কোন মামলা আছে কি না থাকলে তার বিবরণঃ



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, দিনাজপুর

www.dinaiporeeducationboard email: www.dinaiporeeducationboard@gmail.com

আপিল এন্ড আবির্দেিশন সংক্রান্ত ফরম

স্কুল/কলেজের বরখাস্ত সংক্রান্ত ১১ কপি তথ্য প্রেরণ করতে হবে।

“ছক”

০১. প্রতিষ্ঠানের নামঃ.....
- ডাকঘরঃ..... থানাঃ..... জেলাঃ.....
০২. বরখাস্তকৃত শিক্ষকের নামঃ..... পদবীঃ.....
- ঠিকানা-গ্রামঃ..... ডাকঃ.....
- উপজেলাঃ..... জেলাঃ.....
- ০৩। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের বিরুদ্ধে আনিত অভিযোগ সমূহঃ
- ১।
- ২।
- ৩।
- ৪।
- ৫।
- ৬।
- ৭।
- ০৪। তদন্ত কমিটির দাখিলকৃত প্রতিবেদনের তারিখঃ
- কারণ দর্শনো তাং ঃ
- ০৫। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের জবাব ঃ
- পত্র প্রেরণের তাং ঃ
- ০৬। কমিটি কর্তৃক সাময়িক বরখাস্তে সিদ্ধান্ত তাং ঃ
- পত্র প্রেরণের তাংঃ
- ০৭। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের জবাবঃ
- ০৮। তদন্ত কমিটি গঠনের সিদ্ধান্তের তারিখঃ
- তদন্ত কমিটির দাখিলকৃত প্রতিবেদনের তারিখঃ
- ০৯। চূড়ান্ত বরখাস্ত করণের সিদ্ধান্তের তারিখঃ
- পত্র প্রেরণের তারিখঃ
- ১০। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের নিকট চিঠি প্রেরণের হিসাব পিয়ন বহির সত্যায়িত ফটোকপিঃ
- ১১। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের বিষয়ে আদালতে কোন মামলা আছে কি না থাকলে তার বিবরণঃ